

Een voortgangsgesprek voer je met een school die al een tijdje op weg is. Soms is een school heel actief en worden er mooie stappen gezet. Maar soms valt het proces stil of zie je dat het met de huidige tijdsinvestering niet lukt om de kwaliteitsslag te maken die ze voor ogen hadden. In alle gevallen is het interessant om even een 'komma' te zetten en naar boven te halen wat er nodig is voor een volgende stap. De kenmerken van de fases experimenteren, verdiepen en borgen - op de website van De Cultuur Loper - zijn hiervoor richtinggevend. Een voortgangsgesprek kun je vaker inzetten en eventueel aanpassen naar een korter gesprek.

Dit document biedt een structuur en geeft suggesties voor vragen.

- ▶ Je voert gesprek met de belangrijkste betrokkenen, bijvoorbeeld de directeur/ cultuurcoördinator of het kernteam. Als er belangrijke wisselingen zijn geweest, is dit hét moment om iemand aan te laten haken.
- ▶ Het doel van het voortgangsgesprek is om een 'pas op de plaats' te maken en inzichtelijk te krijgen wat er nu nodig is.
- ▶ Reserveer voor een voortgangsgesprek anderhalf uur.

Nodig

- ▶ Samenwerkingsovereenkomst en verslag ambitiegesprek
- ▶ Schematisch overzicht 'Fases en lijnen'
- ▶ Groot, wit vel papier + stiften/ pennen
- ▶ Kleine plaknotities (geel en roze)

Vooraf

Vooraf heeft de school stappen ondernomen om te werken aan hun ambities en ideaalplaatje. Als begeleider heb je dit proces gevolgd, feedback gegeven en hier samen op gereflecteerd. Mogelijk heb je diverse instrumenten ingezet die hierbij kunnen ondersteunen.



1 – Contracteren

Verhelder de onderlinge verwachtingen en rolverdeling van iedereen die aan tafel zit.

Hulpvragen

- ▶ Hoeveel tijd hebben we?
- ▶ Wat moet er in ieder geval aan bod komen? (Wat mij betreft ...)
- ▶ Wanneer is dit een zinvol gesprek? (Wat mij betreft ...)
- ▶ Wat verwacht je van mij?

2 – Focus aanbrengen

Schrijf de ambities rechtsboven op het vel papier. Het is belangrijk dat voor iedereen aan tafel weer helder wordt waar de ambities voor staan en of ze nog passend zijn.

Hulpvragen

- ▶ In hoeverre zijn deze ambities nog passend in de huidige situatie?
- ▶ En hoe zit het met deze formulering?

3 – In perspectief zetten

Vraag de school om route te tekenen die ze tot nu toe gelopen hebben, richting hun ambitie. Begin linksonder te tekenen. Is het een rechte lijn of zijn er cirkels?

Reflecteer samen op het gelopen traject vanuit het oogpunt van de school, de leraren en de leerling en vraag hierop door.

Hulpvragen

VO: op organisatieniveau

- ▶ Wat is er allemaal gedaan op organisatieniveau (management)?
- ▶ Welke ondersteuning is merkbaar?
- ▶ In hoeverre is de ambitie nog in beeld voor de organisatie?

3 – In perspectief zetten (vervolg)

Hulpvragen

Op onderwijsniveau

- ▶ Waar staan jullie nu ten opzichte van jullie ambities?
- ▶ Hoe ver zijn jullie hier nog van verwijderd?
- ▶ Wat is er allemaal gedaan?
- ▶ Wat heeft dat tot nu toe opgeleverd? En wat betekent dat voor jezelf?

Op lerarenniveau

- ▶ Waar staat het team? VO: de sectie/afdeling?
- ▶ Wat waren voor hen belangrijke momenten in het traject tot nu toe?
- ▶ Wat gebeurde er precies? En wat leer je hieruit?

Op leerling niveau

- ▶ Waar staan de leerlingen?
- ▶ Wat zag je concreet gebeuren?

Iedere deelnemer schrijft een belangrijke 'mijlpaal' voor zichzelf, voor de leraar en voor de leerling op een post-it en plakt deze op de route, op de goede plek.

Tip

Raadpleeg de bijlage *Toelichting op de gespreksfases*, zodat het gesprek effectief en professioneel verloopt.

4 – Ideeën genereren

Nu is duidelijk wat de piketpaaltjes in het traject zijn is het tijd om te bekijken wat er nog ligt ten opzichte van de ambities. Formuleer vanuit een ideaalsituatie (tijd en geld vormen geen belemmering) zoveel mogelijk kansen en leervragen voor de volgende periode. De kenmerken van de fases in De Cultuur Loper (zie website) zijn hierbij richtinggevend. Ze zijn niet bedoeld als 'afvinklijstje', maar kunnen inspiratie en ideeën geven voor een volgende stap. Als intermediair vraag je door en breng je zelf ook kansen in, zoals instrumenten of activiteiten. Schrijf alle kansen op roze post-its en plak ze op de route richting de ambities.

5 – Inventariseren (van mogelijkheden en middelen)

Wat is er mogelijk? Welke kansen zijn realistisch? In deze fase is het vaak goed om feedback te geven vanuit jouw objectieve waarnemingen, bijvoorbeeld over de ontwikkelwensen, inzet en beschikbare middelen.

Hulpvragen

- ▶ Waar kun je op voortbouwen?
- ▶ Welke kansen zie je voor de korte en lange termijn?
- ▶ Wat heb je hiervoor nodig?
- ▶ Wat wil je hierin zelf leren?

6 – Concretiseren

Nu kunnen ideeën concreet worden. Vraag door welke kansen de school oppakt. Maak afspraken zo concreet mogelijk.

Hulpvragen

- ▶ Waar moet de aandacht naartoe? Wat is de eerste stap?
- ▶ Hoe ziet die stap er dan uit? Wie doet wat en wanneer?
- ▶ Hoe en wanneer gaan jullie deze stap evalueren?
- ▶ Hoe gaan jullie nieuwe teamleden hierin meenemen?
- ▶ Wat verwacht je van mij als intermediair? Wat heb je nodig?

7 – Afronden

Ongeveer vijf minuten voor de eindtijd kom je terug op de contractvragen aan het begin van het gesprek. Wat ligt er nog? Vraag de school om dit vel te bewaren en maak eventueel een foto voor jezelf.